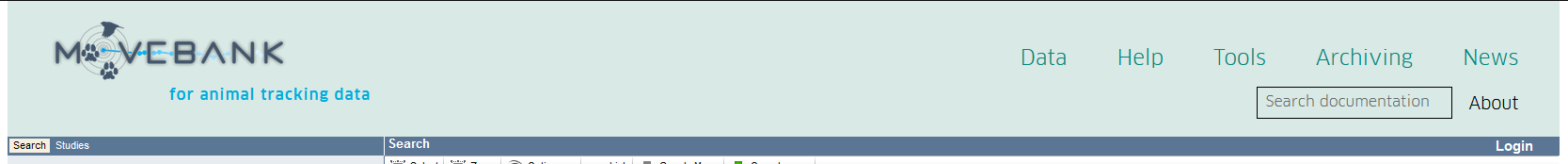
**Tutoriel pour archivage de données sur MOVEBANK n°1 :**

**Création d’une étude[[1]](#footnote-1)**

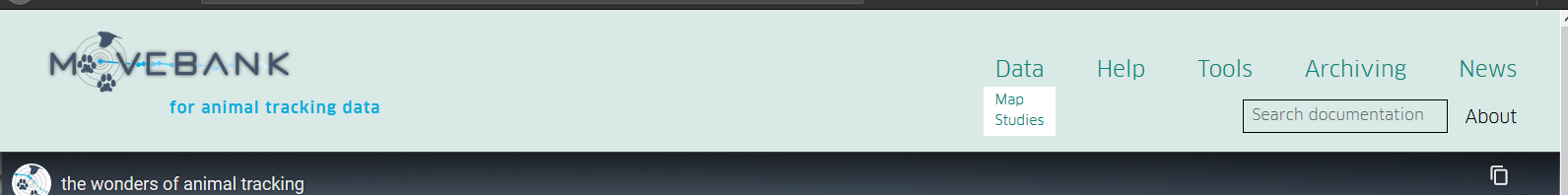
**Avant-Propos :**

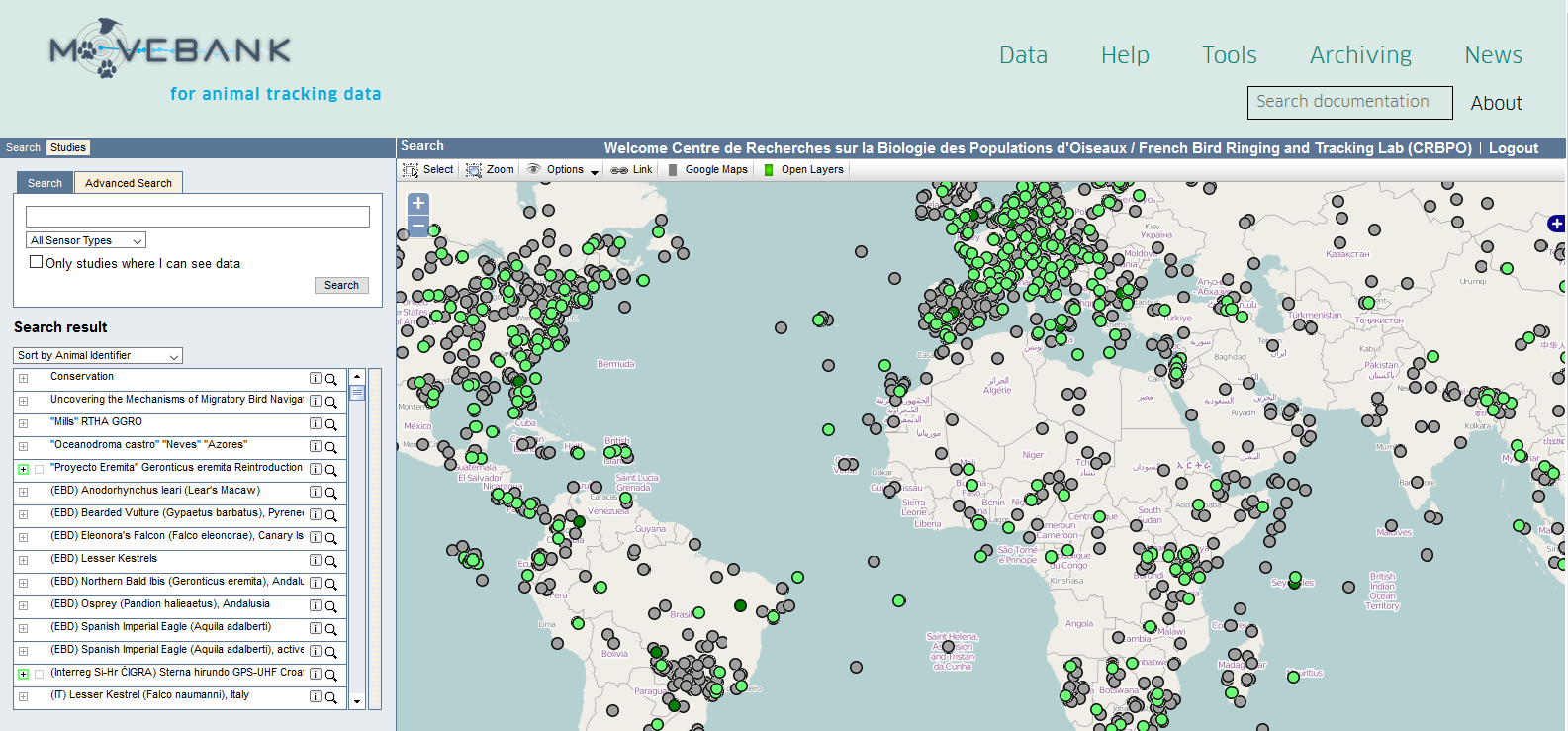
Vous devez avant tout créer votre compte sur Movebank.

**A : Création de votre étude**

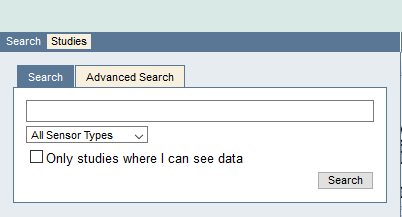
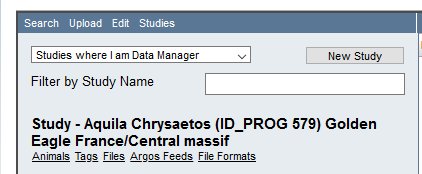
**1) Accéder au site de MOVEBANK (**[**https://www.movebank.org/**](https://www.movebank.org/)**) et connectez-vous à votre compte[[2]](#footnote-2) (en passant par l’onglet « Login » en haut à droite, puis rentrer votre Identifiant et votre mot de passe et cliquer sur « Sign on » ) pour obtenir ceci.**

**2) Choisir « Map studies »**

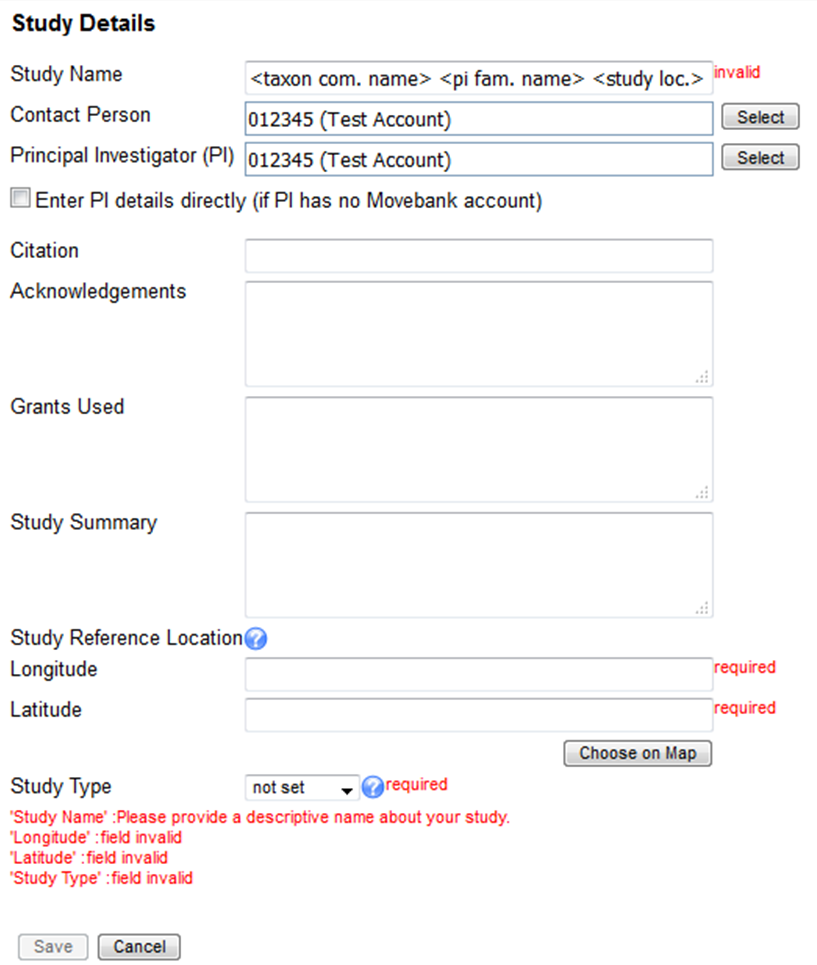




**3) Cliquer sur « Studies »**

**4) Choisissez « New study »**



**5) Remplissez le formulaire, en suivant les consignes suivantes :**

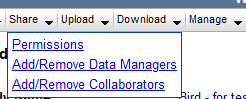
* Dans « Study name » suivez les indications fournies, mais ajoutez à la fin du titre [ID\_PROG xxxx] où xxxx est le numéro de votre Programme Personnel.
* Dans « Licence Terms », commencez par « CRBPO authorization #xxxx » où xxxx est le numéro de votre Programme Personnel. Continuez en décrivant d’autres conditions, si vous le désirez.

Oui, l’identifiant du programme personnel est bien indiqué 2 fois sur ce formulaire.

* Remplissez les autres cases à votre discrétion.
* Validez la création en cliquant sur « Save »

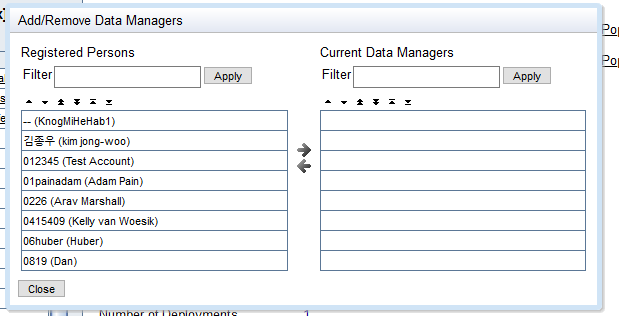


**6) Définir le CRBPO comme « Data manager » (administrateur des données, option préférable), ou « Collaborator» (collaborateur , autre option possible).** Pour cela cliquez sur « Sharing »

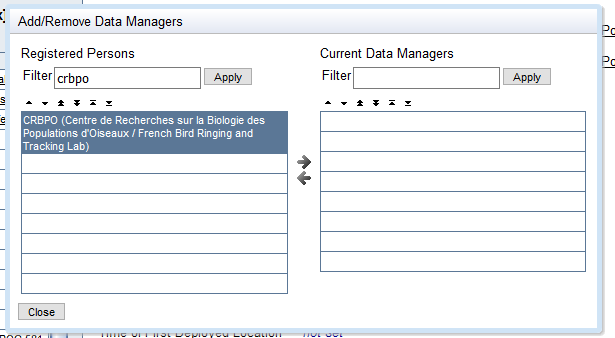


**Cliquez sur ‘Add/Remove Data Managers’ ou ‘Collaborators’ pour ouvrir cette fenêtre**.

NB : Votre nom devrait déjà figurer dans la partie « Current Data Managers » - N’Y TOUCHEZ PAS -



Dans le champ « Filter » de « Registered Persons », écrivez « CRBPO » et cliquez sur « Apply ». Sélectionnez le CRBPO, avant de cliquer sur la flèche vers la droite :



Le CRBPO figure maintenant aussi sur la partie droite dans « Current Data Managers »

Vous pouvez ajouter autant de « Data Managers » que vous le désirez.

Fermer cette fenêtre en cliquant sur « Close ».

**Votre étude est maintenant créée, et référencée telle que demandé par le CRBPO.**

NB : Vous avez la possibilité de limiter la visibilité des données transférées vers MOVEBANK en accordant certaines permissions via la fenêtre « Permissions ». Cette dernière est accessible en cliquant sur la rubrique « Permissions ».

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**B Ajouter des oiseaux à votre étude et leur associer les marques (tags)**

*Maintenant, il vous faut ajouter les oiseaux que vous avez équipés, en les identifiant par leur numéro de bague métallique délivrée par le CRBPO.*

Vous avez deux options pour ajouter des oiseaux à votre étude :

* option 1 : ajout **par individu** (individu après individu)
* option 2 : ajout **par lot**, en important les informations à partir d’un fichier dédié.

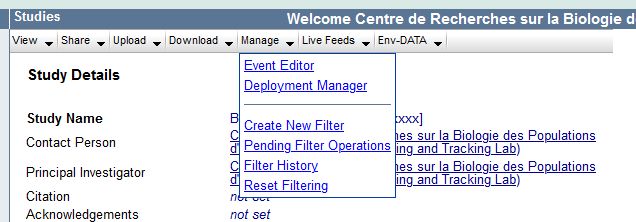
**Option 1 - Ajout des oiseaux à votre étude par INDIVIDU.**

Pour ajouter un oiseau, vous devrez tout d’abord ajouter une marque électronique. Dans l’onglet « Manage », cliquer « Deployment Manager » puis « Add tag » et, après avoir ajouté une marque, vous lui attribuez un animal en cliquant sur « Add Animal » et « Create new Animal ».

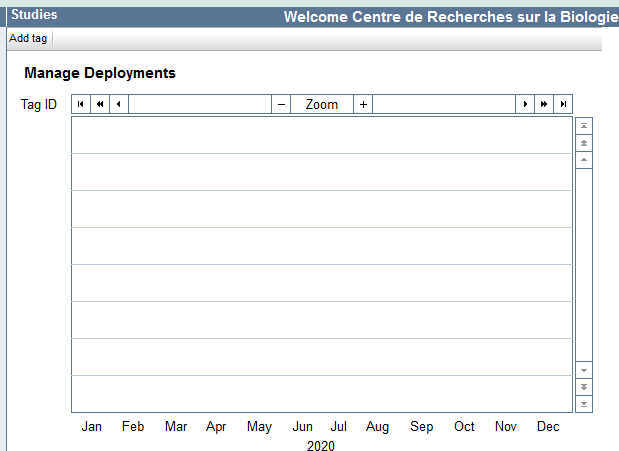
Par étape, cela donne :

**1) Ajouter une marque électronique.**

**(Si vous avez déjà des oiseaux affectés à votre étude par leur marque électronique, mais que vous voulez juste associer ces marques électroniques (« Tags ») aux numéros de bague métal (« Animal Id), passez à l’étape 2.** Pour savoir si il y a déjà des « Animal Id » ou « Tag » dans votre étude, rendez-vous à la section « Comment vérifier les oiseaux enregistrés dans votre étude ? » (section C du document).

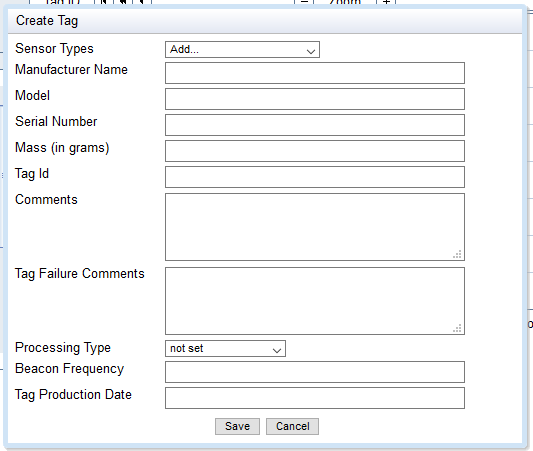


Cliquez sur « Add tag »



Remplissez les champs selon la balise et vos besoins. Le nom que vous mettrez dans Tag Id sera l’identifiant de la marque que vous aurez à l’affichage.

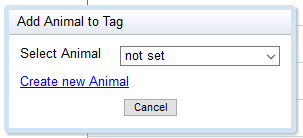
*Attention, vous verrez Ring Id dans les possibilités, mais ce n’est pas ce qui est demandé à cette étape. Là, c’est votre identifiant de marque électronique qui est à indiquer.*



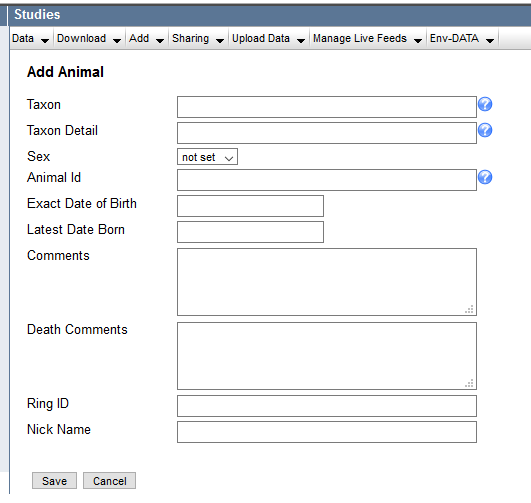
**2) Affecter les marques électroniques à des oiseaux (identifiés par leur numéro de bague Muséum).**

Vous obtenez alors une liste des balises enregistrées. Il vous faut ensuite associer une balise à un oiseau. En passant la souris sur une balise vous verrez apparaitre un menu proposant « Add animal » pour la balise sélectionnée. Cliquez dessus.

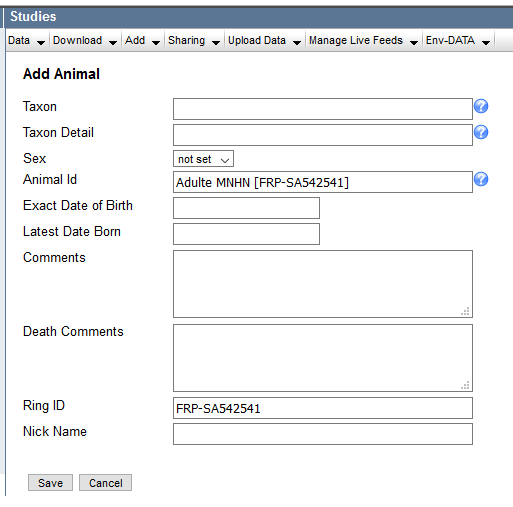




Vous pouvez choisir un oiseau déjà enregistré, ou en créer un nouveau. Nous choisissons « Create new Animal », et remplissez la fenêtre ci-dessous.

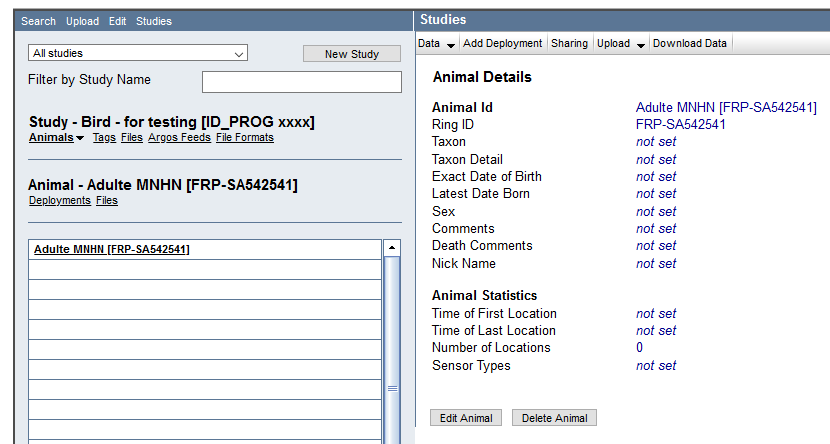


**Le numéro de bague DEVRA figurer dans le champ « [Animal Id] » impérativement sous la forme « [FRP-xxxxxxx] » où xxxxxxx est le numéro complet de la bague (par ex [FRP-SA542541]).   
Vous pouvez ajouter d’autres indications, mais le numéro de bague DOIT y figurer (voir figure en dessous).**



Il existe bien un champ « Ring Id » que vous pouvez renseigner également de la même façon, mais cela est optionnel.

Remplissez les autres champs à votre convenance, puis sauvegardez.

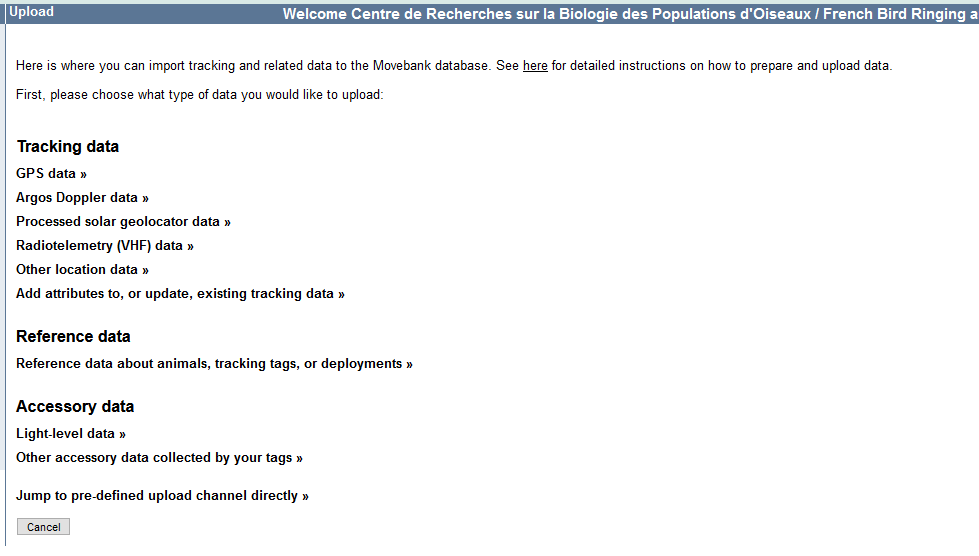


**Option 2 - Ajout des oiseaux à votre étude par LOT.**

Vous pouvez utiliser un fichier pour un traitement global (par lots) en sélectionnant « Upload » puis « Import Data ».



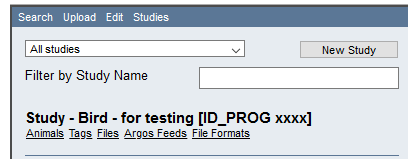
Choisissez « Reference data about animals, tracking tags, or deployments »



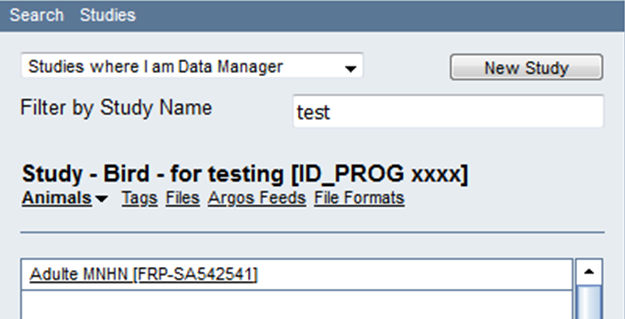
Et choisissez la méthode la plus adaptée à vos besoins, en respectant la consigne que **le numéro de bague DOIT figurer dans le champ « [Animal Id] » impérativement sous la forme « [FRP-xxxxxxx] » où xxxxxxx est le numéro complet de la bague (par ex [FRP-SA542541]).**

**C - Comment vérifier les oiseaux enregistrés dans votre étude ?**

Pour afficher la liste des oiseaux enregistrés pour votre étude, cliquez sur « Animals » dans le panneau de gauche :



Les « Animal Id » s’affichent alors dans le tableau :



**Exemple**

Maintenant, il ne vous reste plus qu’à ajouter les données de télélocalisation de chaque individu (vous pouvez déposer les données brutes, avant traitement).

**Après cela votre étude, et vos données, seront archivées et référencées telles que demandé par le CRBPO.**

**Merci beaucoup !**

**Version**

v. 1.1 – 15/09/2020 – Adaptation du tutorial suite au changement sur le site de Movebank; possibilité d’ajouter des oiseaux par lot rédacteurs : Olivier Dehorter, Pierre-Yves Henry

v. 1.0 – 15/06/2020 – rédacteurs : Olivier Dehorter

1. Si votre étude est déjà créée sur Movebank, référez-vous au tutoriel n°2 «

   Mise à jour des informations et données pour une étude existante (avec transfert de données par le fournisseur via Movebank et/ou import manuel de données)». [↑](#footnote-ref-1)
2. Si vous n’avez pas de compte Movebank, passez aussi par l’onglet « Login » mais sélectionnez « Register » pour créer votre compte Movebank. [↑](#footnote-ref-2)